

「e 古都なら」での奈良県建設業DX機器補助事業 応募申請方法

注意事項

申し込みの前に、「奈良県建設業DX機器導入支援補助金交付要綱」及び「令和5年度奈良県建設業DX機器導入支援補助金募集要領」に記載の応募条件等を必ず確認するようお願いいたします。

「令和5年度奈良県建設業DX機器導入支援補助金募集要領」ダウンロード先

www.pref.nara.jp/61686.htm

① 「e 古都なら」での情報入力(申請)

「e 古都なら」で必要事項を入力し、下記の添付書類を提出してください。

令和5年5月31日(水曜日) 17時までに申請を完了してください。

(作業途中であっても、期限を経過した場合は、応募できません)

添付書類	備考
<input type="checkbox"/> 奈良県建設業DX機器導入支援補助金事業計画書(第2号様式) (全員必須)	エクセルファイルに必要事項を入力し、「e 古都なら」で添付して提出ください。 奈良県建設業DX機器導入支援補助金事業計画書(第2号様式) ダウンロード先 www.pref.nara.jp/61686.htm
<input type="checkbox"/> 導入予定のDX機器のカタログ等の写し及び見積書(全員必須)	【補助対象機器】 <ul style="list-style-type: none">電子小黑板ドローン(無人航空機・模型航空機)自動追尾型トータルステーション情報共有システム(ASP)電子納品を用いた完成検査遠隔臨場マシンコントロールシステム及びマシンガイダンスシステム搭載型の建設機械(後付け機器含む)3Dレーザースキャナー起工測量に用いる音響測深機器GNSS受信機3次元設計ソフトウェア・3D点群処理ソフトウェア施工管理ソフトウェア ※ 上記のいずれにおいても、汎用性の高い一般的な機器(パソコン・スマートフォン・タブレット等)は対象外とする
<input type="checkbox"/> その他参考となる資料 (該当者のみ)	

② 申込完了

「e 古都なら」で申請を行うと、「申込完了通知メール」が送付されます。この後、県において提出書類を審査し、内容に疑義がある等の場合は、追加資料の提出や説明を求める場合があります。

③ 審査結果通知

審査により内容が適当であると認められるものの中から採択します。
応募者が多数の場合は、抽選により予算の範囲内において採択者を決定します。
応募締切後、**令和5年6月2日(金曜日) 17時まで**に審査結果を通知します。
※採択者にのみ通知します(採択されなかった者には通知しません)

④ 問い合わせ先

奈良県 建設業・契約管理課 建設産業振興係
〒630-8501 奈良市登大路町30
TEL 0742-27-5429 FAX 0742-27-5313

留意事項

- (1) 応募は1事業者につき、年度内で1回に限ります。
- (2) 記載の機器の区分から、複数を選択して応募することも可能です。
(その場合も、1補助対象者当たりの上限額は増加しません)
- (3) 当該DX機器を新たに導入する場合に限ります。
(既に同様の機器を保有している場合、当該機器は対象となりません)
- (4) 補助対象外となる主な経費は以下のとおりです。
 - ・ 交付決定前に購入したもの
 - ・ 「事業実施期間」で定める期間内に支払いが完了しないもの
 - ・ リース契約等により導入するもの
 - ・ 通信運搬費等(設置費用・送料・手数料等)
 - ・ 延長保証料等
- (5) 事業計画で見積もられた金額について、補助対象経費の精査や配分額の調整により減額となる場合があります。
- (6) 採択後に補助対象経費が増額となった場合であっても、補助額を増額することはできません。
- (7) DX機器の活用状況について、取組事例として県ホームページ等で公表する場合があります。

操作要領

目次

1. 申請方法

(1)申請入力までの手順	P4
(2)申請の入力手順	P7
(3)入力内容の一時保存と復元方法	P12

2. 入力内容の修正や申請の取り下げを行う方法	P15
-------------------------	-----

[修正の場合]	P16
---------	-----

[取り下げの場合]	P17
-----------	-----

☆ 「e 古都なら」の利用者登録について

本申請において、利用者登録を行う必要はありません。

1. 申請方法

(実際の画面の表示と一部異なる場合があります)

(1) 申請入力までの手順

①e古都なら「奈良電子自治体共同運営システム」アドレス

www.egov-nara.jp/e-kotonara/290009.html

(検索サイトで「e古都なら」と入力し、検索結果からアクセスすることもできます。)

②「電子申請」をクリック。



③「奈良県への申請を行う」をクリック。(この画面が表示されない場合は④へ)



④画面を下にスクロールし、「検索キーワード」に「補助」と入力して検索。

検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。

検索キーワード 類義語検索を行う

カテゴリ選択

利用者選択 ☐ 個人が利用できる手続き ☐ 法人が利用できる手続き

絞り込みで検索する >

「補助」と入力して検索

⑤検索結果から、目的の申請を選択してクリック。

手続き一覧

2022年09月29日 14時57分 現在

並び替え 受付開始日時 降順 ▼ 表示数変更 20件ずつ表示 ▼

1

令和5年度 奈良県建設業DX機器導入支援補助金

受付開始日時 2022年09月22日01時01分
受付終了日時 2099年02月02日01時01分

クリック

1

⑤「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリック。

奈良電子自治体共同運営システム

e-古都なら

ログイン
利用者登録

申請書ダウンロード

手続き申込 申込内容照会 職責署名検証

手続き申込

利用者ログイン

手続き名	令和4年度 奈良県建設業DX機器導入支援補助金
受付時期	2022年09月22日1時01分 ~ 2099年02月02日1時01分

クリック

利用者登録せずに申し込む方はこちら >

利用者登録される方はこちら

⑦<利用規約>を確認の上で「同意する」のボタンをクリック。

<利用規約>

奈良電子自治体共同運営システム（電子申請サービス）利用規約

1 目的

この規約は、奈良電子自治体共同運営システム（電子申請サービス）（以下「本システム」といいます。）を利用して奈良県及び奈良県内の市町村（以下「構成団体」といいます。）に対し、インターネットを通じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続きについて必要な事項を定めるものです。

2 利用規約の同意

本システムを利用して申請・届出等を行うためには、この規約に同意していただく必要があります。このことを前提に、構成団体は本システムのサービスを提供します。本システムをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意することができない場合は、本システムをご利用いただくことができません。なお、閲覧のみについてはこの規約に同意されたものとみなします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただいたものとみなします。
登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付期間は 2021年08月06日14時41分 ~ 2021年08月10日12時30分 です。
「申込む」ボタンを押す時、上記の時間を過ぎていると申込ができません。

一覧へ戻る 同意する >

内容を確認

クリック

⑧メールアドレスを2か所に入力し、「完了する」をクリック。

The screenshot shows a form with two input fields for email addresses. The first field is labeled '連絡先メールアドレスを入力してください' (Please enter your contact email address) with a red box around it and a callout 'メールアドレスを入力' (Enter email address). The second field is labeled '連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください' (Please enter your contact email address (for confirmation)) with a red box around it and a callout 'メールアドレスを入力' (Enter email address). At the bottom, there is a button labeled '完了する' (Complete) with a red box around it and a callout 'クリック' (Click). There is also a back button labeled '説明へ戻る' (Return to explanation) on the left.

⑨下の画面が表示されたら、⑧で入力したアドレスにメールが送信されますので、メールに記載のURLをクリック。→P7の(2)へ

The screenshot shows the '手続き申込' (Application) screen. At the top, there is a progress bar with four steps: '手続き選択をする' (Select procedure), 'メールアドレスの確認' (Check email address), '内容を入力する' (Enter content), and '申し込みをする' (Apply). The second step, 'メールアドレスの確認', is currently active. Below the progress bar, there is a purple banner that says 'メール送信完了' (Email sent). Underneath the banner, it says '令和4年度 奈良県建設業DX機器導入支援補助金' (Ryōwa 4th Year Nara Prefecture Construction Industry DX Equipment Introduction Support Subsidy). In the center, there is a message: 'メールを送信しました。受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。申込画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。' (We have sent an email. Please access the URL listed in the received email and enter the remaining information. You can proceed to the application screen within 24 hours of sending the email. If this time has passed, please start over from entering the email address.) At the bottom, there is a button labeled '一覧へ戻る' (Return to list).

(2) 申請の入力手順

① 建設業許可番号

「奈良県知事許可」又は「国土交通大臣許可」を選択し、許可番号を入力してください。

建設業許可番号 必須

「奈良県知事許可」又は「国土交通大臣許可」を選択し、許可番号を入力してください。

※「般-03」「特-31」等は入力不要です。

☐ 奈良県知事許可

☐ 国土交通大臣許可

選択解除

該当ボタンをクリック

「第」の右側の数字のみ入力

② 郵便番号・住所・電話番号

郵便番号をハイフンなしの7桁で入力してください。「住所検索」ボタンを押すと、住所が途中で入力されますので、続きを入力してください。(自動入力されない場合は、最初から全部入力してください。)

郵便番号 必須

ハイフンなしの7桁で入力してください。

ハイフンなしで7桁

郵便番号

住所検索

住所 必須

住所

自動入力されない場合は手入力

③ 商号又は名称・代表者名・代表者役職

下記は「株式会社奈良県庁建設」の入力例です。

商号又は名称 必須

株式会社奈良県庁建設

(例：〇〇株式会社、〇〇建設)

商号又は名称を入力

代表者名 必須

氏：

奈良

名

太郎

氏名を入力

代表者役職 必須

代表取締役

(例：代表取締役、事業主 等)

代表者役職名を入力

④ 補助申請額

補助申請額を入力してください。

申請対象額はDX機器購入にかかる費用の1/2となります。(上限50万円)

補助申請額を入力してください。 **必須**

上限は50万円です。
円単位で入力してください。

金 円

DX機器購入にかかる費用の1/2となります。
(上限50万円)

⑤ 奈良県建設業DX機器導入支援補助金事業計画書(第2号様式)

エクセルファイルに必要事項を入力し、添付してください。

ダウンロード先 www.pref.nara.jp/61686.htm

「添付ファイル」
をクリック

奈良県建設業DX機器導入支援補助金事業計画書(第2号様式)を添付してください。

添付ファイル **必須**

奈良県建設業DX機器導入支援補助金事業計画書(第2号様式)を**エクセルファイル**
の**まま添付**してください。

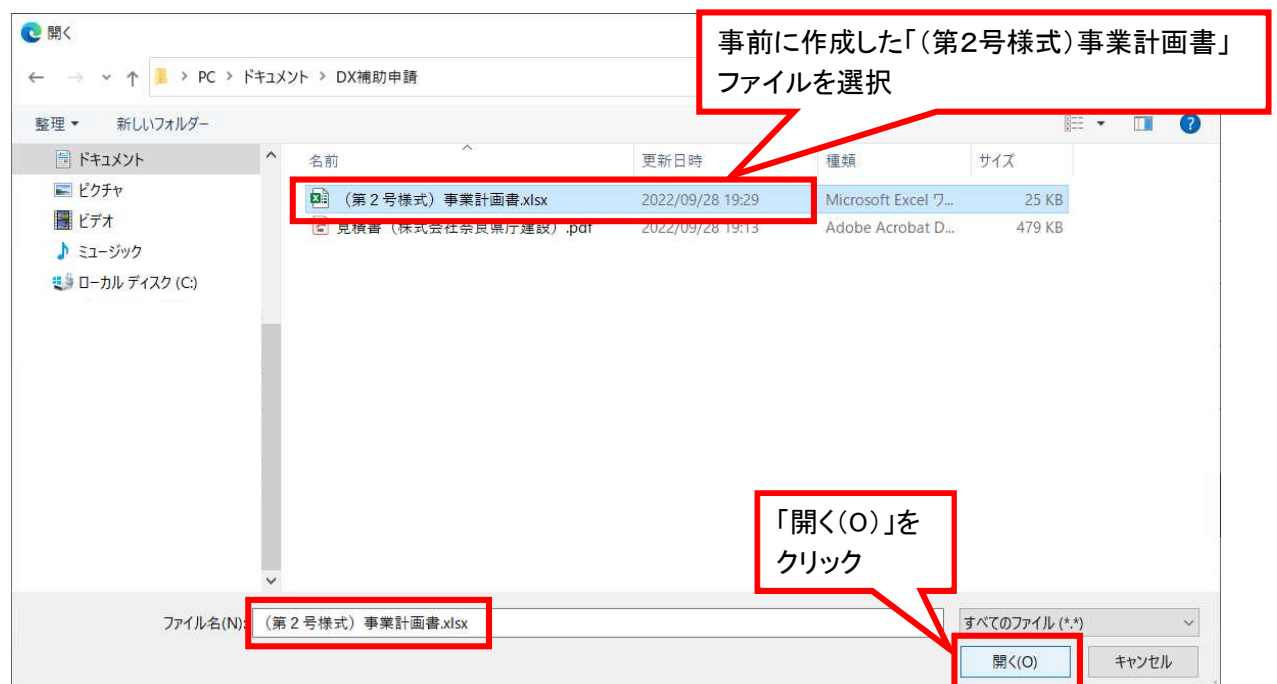
「ファイルの選択」
をクリック

添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選...れていません

添付する



添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択 (第2号様式) 事業計画書.xlsx

添付する

添付結果

ファイルが添付されていることを確認

(第2号様式) 事業計画書.xlsx 削除

入力へ戻る

「入力へ戻る」をクリック

別紙がある場合は、同じ方法で添付を追加してください。

- ⑥ 導入予定のDX機器の見積書
事前に入手している見積書の電子データを、添付してください。
添付方法は⑤と同様です。
- ⑦ 導入予定のDX機器の概要がわかる資料
事前にご準備いただいている資料(カタログの写しなど)を、添付してください。
添付方法は⑤と同様です。
- ⑧ 入力が完了したら「確認へ進む」をクリック。

確認へ進む

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

※一時保存した申込データを再度読み込みます。

入力中のデータを保存する

保存データの読み込み

- ⑨ 今までの入力内容が表示されるので、間違いがないか確認。

奈良電子自治体共同運営システム
e 古都なら

ログイン

利用者登録

申請書ダウンロード

> 手続き申込
> 申込内容照会
> 職責署名検証

手続き申込

手続き選択をする

メールアドレスの確認

内容を入力する

申し込みをする

申込確認

令和5年度 奈良県建設業DX機器導入支援補助金

奈良県建設業DX機器導入支援補助金応募申請書

建設業許可番号	奈良県知事許可(999999)
郵便番号	630-8501
住所	奈良県奈良市登大路町30
商号又は名称	株式会社奈良県庁建設（例：〇〇株式会社、〇〇建設）
代表者名	奈良県 太郎
代表者役職	代表取締役（例：代表取締役、事業主 等）
補助申請額	金500000円
奈良県建設業DX機器導入支援補助金事業計画書（第2号様式）	（第2号様式）事業計画書.xlsx
導入予定のDX機器の見積書	見積書（株式会社奈良県庁建設）.pdf
導入予定のDX機器の概要がわかる資料（カタログの写しなど）	カタログ.pdf

- ⑩ 内容を確認し、間違いがなければ画面最下部にある「申込む」をクリック。修正が必要な場合は「入力へ戻る」をクリックし、入力画面に戻って修正。

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFプレビュー

- ⑪ 下記のメッセージが表示されるので、内容を確認して「OK」をクリック。

s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp の内容

整理番号・パスワードをメモなどにお控えいただくか、
当ページをファイルに保存、または印刷して保管してください。
整理番号・パスワードを紛失すると
申込内容を照会できなくなる可能性があります。

OK

- ⑫ 整理番号とパスワードを控え、「PDFプレビュー」をクリック。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号	194529363748
パスワード	!La5r94v53Q

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

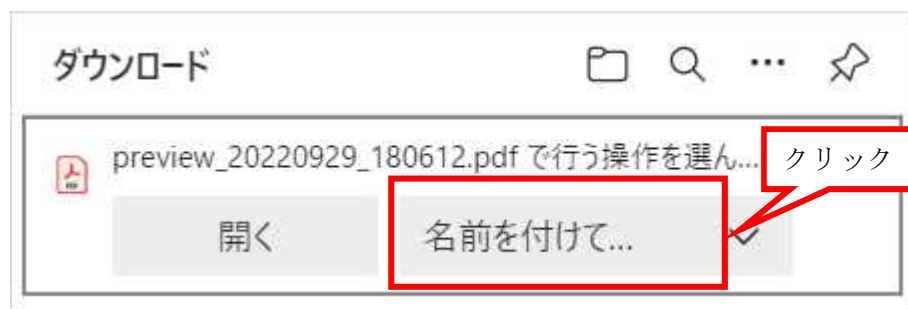
< 一覧へ戻る

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください

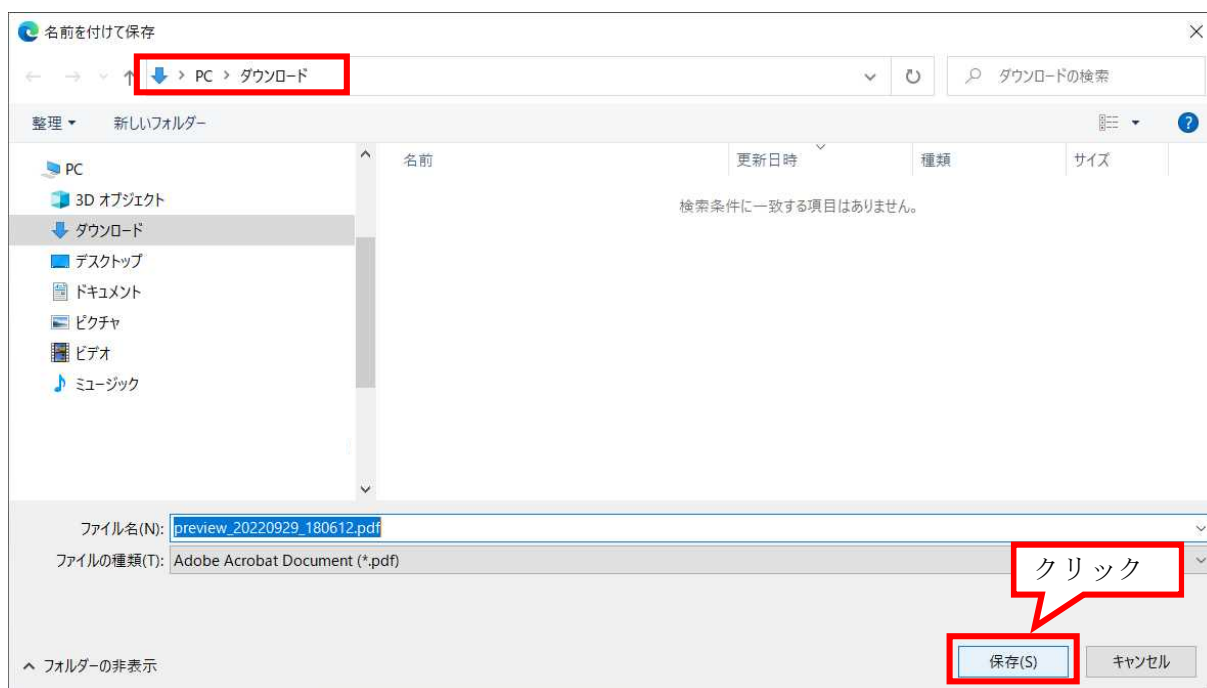
クリック

PDFプレビュー

- ⑬ 画面下に表示が出るので、「名前を付けて保存」を選択します。



- ⑭ 保存場所を指定して保存。

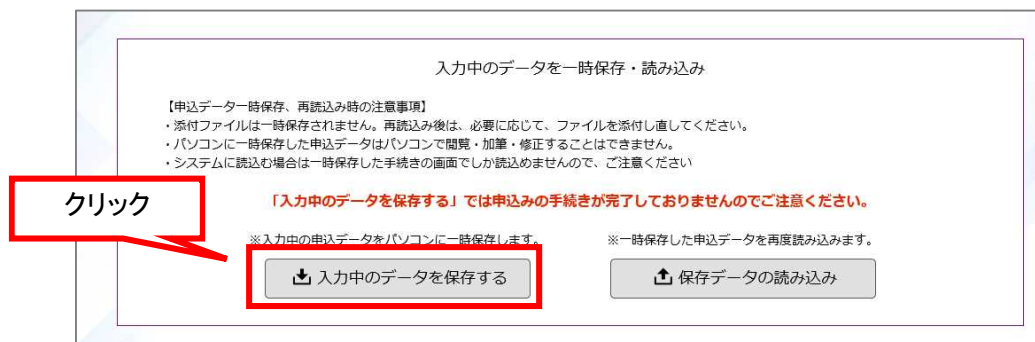


※ 申請後に、県において申請内容の審査を行います。
申請内容の確認や補正指示等で連絡を行う場合がありますので、上記の申請書を保存しておいてください。

(3) 入力内容の一時保存と復元方法

※ 申請書の入力是一定時間を経過すると、「タイムアウト」になりますので、入力を中断する場合や、入力に時間がかかると見込まれる場合は、一時保存してください。

- ① 画面の一番下に次のような項目がありますので、一時保存する場合は左下の「入力中のデータを保存する」をクリック。



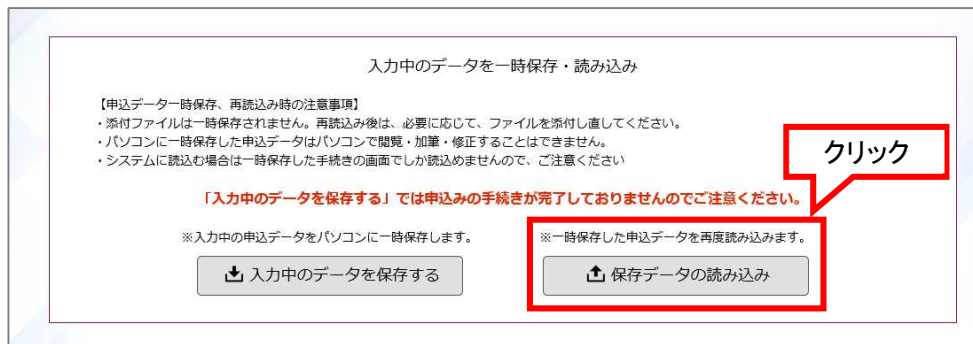
- ② 以下のような表示が出るので、「名前を付けて保存」を選択します。



- ③ 保存場所を指定して保存。



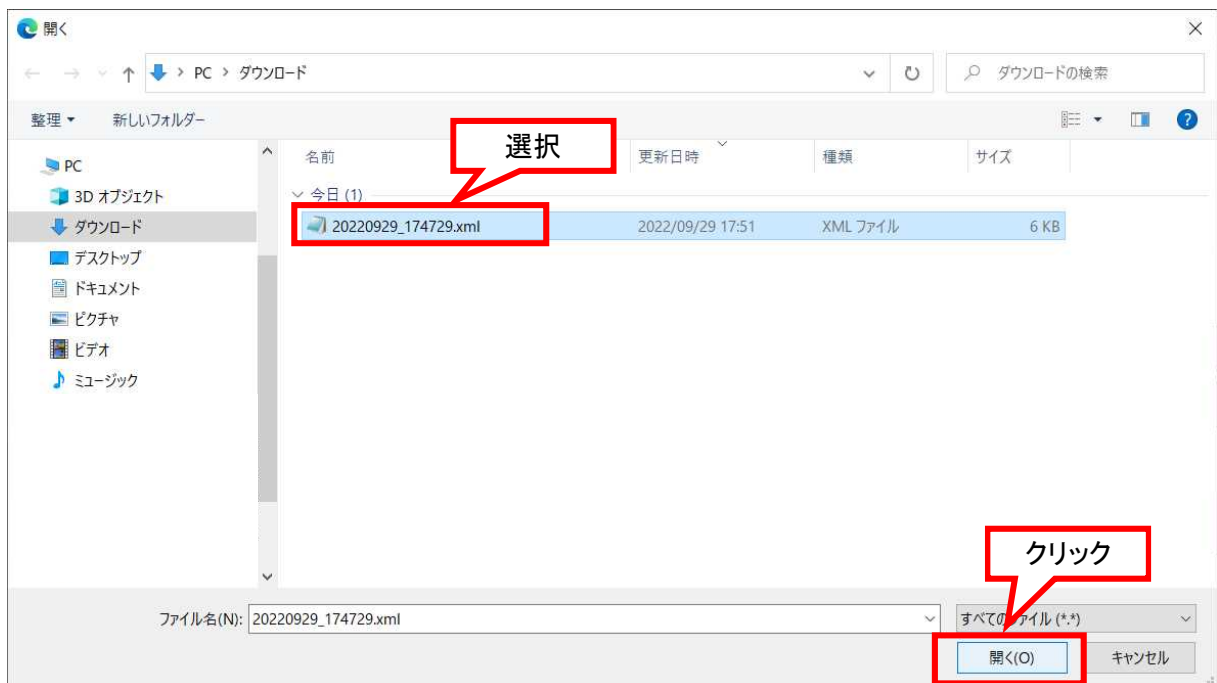
- ④ 入力を再開する場合は、1の(1)の⑨の後、「保存データの読み込み」をクリック。



- ⑤ 「ファイルの選択」ボタンをクリック。



- ⑥ 保存したデータを選択し、「開く」ボタンをクリック。



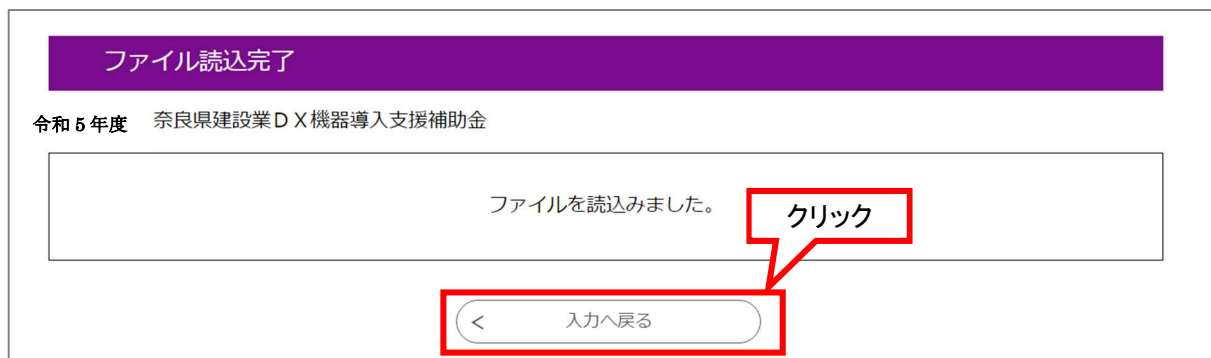
⑦ 読み込むファイルを選択したら、「確認へ進む」をクリック。



⑧ 内容を確認し「読込む」をクリック。



⑨ 下の画面に切り替わったら、「入力へ戻る」ボタンをクリックします。
(2)⑤に戻って、エクセルファイルの添付から再開してください。



【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・ 添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・ パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・ システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・ 入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

2. 入力内容の修正や申請の取り下げを行う方法

※ 入力内容の修正や申請の取り下げは、建設業・契約管理課での受付処理または応募締切までは可能です。申請書類の受付後は「e古都なら」での修正、取り下げを行うことはできませんので、建設業・契約管理課 建設産業振興係(0742-27-5429)へ連絡してください。

- ① 1の(1)の③の後、下記画面上の「申込内容照会」をクリック。



- ② 下の画面に切り替わったら、申込完了メールに記載された整理番号及びパスワードを入力し、画面下部にある「照会する」ボタンをクリック。

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく、整理番号やパスワードを入力してください。

照会する

- ③ 次の画面に切り替わったら右横のバーを下にスクロール。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	令和4年度 奈良県建設業DX機器導入支援補助金
整理番号	058746065929
処理状況	処理待ち
処理履歴	2022年9月29日18時18分 申込

【修正の場合】

- ④ 下までスクロールし、「修正する」ボタンをクリック。

- ⑤ 下の画面が表示されたら、内容を修正して画面最下部にある「確認へ進む」をクリック。

- ⑥ 申込内容を確認し、画面最下部にある「修正する」をクリック。

- ⑦ 下記の画面が表示されるので、「詳細へ戻る」をクリック。

[取り下げの場合]

- ⑧ 下までスクロールすると以下の項目が表示されるので、「取下げる」ボタンをクリックします。

導入予定のD X機器の概要がわかる資料（カタログの写しなど） [カタログ.pdf](#)

2022/09/29 18:30 2022/09/29 18:18

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。
※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

< 申込照会へ戻る 再申込する >

修正する > 取下げる >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する

- ⑨ 取下げ事由の入力画面が表示されますが、入力不要ですので、「確認へ進む」をクリック。

取下げ事由を入力してください。

手続き名	令和4年度 奈良県建設業D X機器導入支援補助金
整理番号	058746065929
処理状況	処理待ち
処理履歴	2022年9月29日18時30分 修正 2022年9月29日18時18分 申込

取下げ事由

取下げ事由を入力してください

入力不要

< 詳細へ戻る 確認へ進む >

- ⑩ 画面最下部の「取下げる」をクリック。

導入予定のD X機器の概要がわかる資料（カタログの写しなど） [カタログ.pdf](#)

< 入力へ戻る 取下げる >

- ⑪ 下記の画面が表示されるので、「詳細へ戻る」をクリック。

申込取下げ完了

整理番号：597318006957 の申込を取下げました

< 詳細へ戻る